



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Ata de Reunião Ordinária da Comissão Própria de Avaliação, realizada em vinte e dois de agosto de dois mil e treze.

1 Em vinte e dois de agosto de dois mil e treze, às 16 horas e trinta minutos, na sala da
2 Comissão Própria de Avaliação – CPA, sala nº 219 – Unidade Amazônia, realizou-se a
3 reunião Ordinária da CPA. Estiveram presentes: Ynglea Goch, representante da
4 **Categoria Docente**, Lílian Aquino e Maria Sousa representantes da categoria **Técnico-**
5 **administrativo e Presidente da CPA**, Greice Goch, Representante da **Sociedade Civil**
6 **Organizada**, Charlisson Correa, representante da categoria **Discente**. A presidente da
7 CPA apresentou a srª Maria Sousa Aguiar, técnica em assuntos educacionais lotada na
8 DIAVI, que substituirá o sr. César Andrade na função de representante técnico-
9 administrativo na CPA. Em seguida fez a leitura da Ata da reunião anterior, que foi
10 aprovada pelos presentes. **Informes: a) Permanência da Srª Heloíse Rocha na CPA –**
11 A presidente da CPA informa que fora encaminhada correspondência à presidência do
12 Diretório Central dos Estudantes solicitando a indicação de estudante para substituir a Srª
13 Heloíse Rocha, mas até a presente data não obtive resposta. **b) Atualização de dados**
14 **da base de dados dos SIGAA** - A presidente da CPA informou que apesar de ter
15 solicitado, não recebeu retorno sobre o calendário de atualização do SIGAA. **c)**
16 **Regimento da CPA** - A presidente da CPA informou que a proposta do regimento entrou
17 em pauta na Câmara Administrativa do Conselho Universitário - CONSUN no dia
18 20.07.2013 e a relatora do processo foi a profª Arlete Moraes, e agora o texto será
19 encaminhado ao pleno CONSUN. **d) Substituição na categoria Técnico-administrativo**
20 - A presidente da CPA informou que a Srª Maria Sousa Aguiar substituirá o Sr. César
21 Andrade nesta categoria, aguardando emissão de portaria. **Pauta: 1. Contribuições do**
22 **Instituto de Ciência e Tecnologia das Águas (ICTA) para com o instrumento de**
23 **avaliação institucional** - A presidente da CPA fez a leitura das contribuições e estas
24 citavam os seguintes questionamentos nos itens de número (81), (este itens a Srª Lílian
25 Aquino verificará com o Senhor Pró-Reitor de Planejamento Institucional Professor Aldo
26 Queiroz), enquanto os de número (88) e (97), foi realizada a discussão dos itens pelos
27 respectivos membros, entrando em concenso que será feita a confecção de caixas
28 explicativas ao lado de cada uma das perguntas, facilitando assim a compreensão das
29 mesmas. **2. Realização da Avaliação Institucional** - A presidente da CPA sugeriu
30 realizar a avaliação institucional nos meses de setembro e outubro/2013, conforme plano
31 de trabalho da Comissão, apenas com a participação dos docentes e discentes, tendo em
32 vista que o contrato para implementação de novas funcionalidades no SIG ainda não foi
33 finalizado, o que está impedindo que o CTIC trabalhe na implementação das
34 funcionalidades que permitirão que os técnicos-administrativos participem da avaliação. A
35 profª Ynglea falou da importância de incluir os técnicos-administrativos nesse processo e
36 disse que a CPA deve buscar informações sobre o andamento da finalização do referido
37 contrato de modo a tentar agilizar as providências necessárias para tal. Comprometeu-se
38 a procurar mais informações junto a Pró-Reitoria de Administração (PROAD), para
39 apresentar na próxima reunião e melhor subsidiar a decisão da CPA sobre o assunto,
40 obtendo o apoio dos presentes. **3. Teste do Sistema** - A presidente da CPA sugeriu que
41 os testes da base de dados do SIGAA fossem realizados inicialmente por bolsistas de
42 apoio estudantil e administrativo, vinculados à PROPLAN, nos dias 02/09 ou 03/09/2013.



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

43 Os presentes entraram em concenso e ficou decidido que será realizado no dia
44 02.09.2013, o Srº Charlison Correa e a Srª Greice Goch propuseram que fossem
45 encaminhados correspondências tanto para a PROPLAN quanto para o Diretório Central
46 dos Estudantes – DCE, para que o DCE possa indicar estudantes para participação nos
47 testes. O Srº Charlison Correa nos manterá informados quando ocorrerem Assembléias
48 promovidas pelo Diretório Central dos Estudantes – DCE, para que a CPA possa
49 participar, fazendo esclarecimentos sobre a avaliação institucional. Após agradecimentos
50 aos presentes, a presidente da CPA encerrou a reunião às 17 horas e 30 minutos, sendo
51 lavrada a presente ata, Santarém, 22/08/2013.

Liliani Aquino Oliveira.
Ynglea Gurgima de F. Goch
Maria Souse Aquiar
Charlison Louã do Carmo



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ

Reunião da Comissão Própria de Avaliação – CPA

Data: 22/08/2013

Local: SALA CPA - UNIDADE AMAZÔNIA

Horário: 16:00 horas

Informes:

- Reunião Ordinária CPA (leitura da ata)
- Permanência da Sr^a Heloise Rocha na CPA
- Atualização da base de dados do SIGAA

Pauta: Contribuições do Instituto de Ciência e Tecnologia das Águas - ICTA

*Avaliação institucional (alunos e professores)

*Testes do sistema (02 e 03/09/2013 sugestão)

*Divulgação

*Laboratório para realização da avaliação

O que ocorrer.

FREQUÊNCIA

Nº	NOME	Categoria	Assinatura
1.	Celso Siguetoshi Tanabe	S.C.O	
2.	Charlison Correa do Carmo	Discente	<i>Charlison Correa do Carmo</i>
3.	Claudia Andrade Neves	S.C.O	Licença Maternidade
4.	Cleise de Abreu	Docente	
5.	Maria Souza Aguiar	Técnico-administrativo	<i>Maria Souza Aguiar</i>
6.	Heloíse Rocha	Discente	
7.	Lílian Aquino Oliveira	Técnico-administrativo	<i>Lílian Aquino Oliveira</i>
8.	Ynglea Gergina Góch	Docente	
9.	Greice Góch	S.C.O	<i>Greice Goch</i>
10.			