



## COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Ata de Reunião Extraordinária da Comissão Própria de Avaliação,  
realizada em onze de junho de dois mil e quatorze.

1 Em onze de junho dois mil e quatorze, às 16 horas, na sala da Comissão Própria de  
2 Avaliação – CPA, sala nº 219 – Unidade Amazônia, realizou-se a reunião Ordinária da  
3 CPA. Estiveram presentes: Maria Sousa representante da categoria **Técnico-**  
4 **administrativo**, Lílian Aquino representante da categoria **Técnico-administrativo** e  
5 **Presidente da CPA**, Celso Tanabe Representante da **Sociedade Civil Organizada**,  
6 Gleika Jordão representante da categoria **Discente**, Cleise Abreu Representante da  
7 categoria **Docente**. **Informes:** a) **Reunião Ordinária da CPA (Leitura da Ata**  
8 **06.05.2014)** - A presidente da CPA fez a leitura da ata da reunião anterior que foi  
9 aprovada pelos presentes. b) **Memorando expedido nº13/2014 - Indicação de servidor**  
10 **para a organização documental - Recredenciamento Institucional.** A presidente da  
11 CPA informou que esta comissão encaminhou o memorando 13/2014 com o nome da  
12 Sra. Cleise Fonseca de Abreu para compor a comissão de organização documental para  
13 o Recredenciamento Institucional. c) **Memorando recebido nº72/2014 - PCJ –**  
14 **Solicitação do relatório da Avaliação Institucional 2013-2.** A presidente da CPA  
15 informou que esta comissão recebeu o memorando 72/2014 do Programa de Ciências  
16 Jurídicas (PCJ), solicitando o relatório final da Avaliação Institucional 2013.2, conforme  
17 consenso dos membros presentes o Relatório Institucional, o relatório da Unidade  
18 Acadêmica e o relatório individual por professor será encaminhado no formato digital, e  
19 dos professores será também entregue impresso em envelope lacrado. d) **Memorando**  
20 **expedido nº14/2014 - Criação do sistema Web para Avaliação Institucional dos**  
21 **Técnicos-administrativos 2014.** A presidente da CPA informou que esta comissão  
22 solicitou ao Sr. Deam James – Diretor do Centro de Tecnologia da Informação – CTIC, via  
23 memo 14/2014 à criação do sistema para Avaliação Institucional 2014 – Técnico-  
24 Administrativo, ressaltamos que este sistema é um sistema paralelo e será usado em  
25 função da não renovação do contrato entre UFOPA e SIG, encaminhamos em anexo o  
26 levantamento de requisitos que devem conter no software, solicitou-se ainda que a  
27 entrega seja até o dia 15 de junho de 2014, devido ao processo de recredenciamento em  
28 andamento da Universidade Federal do Oeste do Pará – UFOPA. e) **Memorando**  
29 **recebido nº25/201 – DIAVI – Reconhecimento do curso de Licenciatura em Letras –**  
30 **Língua Portuguesa (Herdado).** A presidente da CPA informou que a Universidade  
31 Federal do Oeste do Pará – UFOPA receberá a visita da Comissão do Ministério da  
32 Educação/INEP para avaliação dos cursos de Licenciatura em Letras – Língua  
33 Portuguesa (Herdado), nos dias (21 a 24.05.2014) com vistas ao reconhecimento. f) **Memorando**  
34 **recebido nº26/2014 – DIAVI – Cancelamento da visita de reconhecimento**  
35 **do curso Licenciatura em Letras.** A presidente da CPA informou que a visita para  
36 reconhecimento do Curso Licenciatura em Letras – Língua Portuguesa (Herdado)  
37 agendada para o dia 21 a 24.25.2014 foi cancelada. g) **Memorando recebido nº26/2014**  
38 **– DIAVI – Reconhecimento do curso Bacharelado em Arqueologia.** A presidente da CPA  
39 informou que a Universidade Federal do Oeste do Pará – UFOPA receberá a visita da  
40 Comissão do Ministério da Educação/INEP para avaliação dos cursos de Bacharelado em

  
Lílian Aquino Oliveira  
Diretora de Av. e Informações Institucionais  
PROPLAN/UFOPA  
Port. nº 297, de 06/03/2013

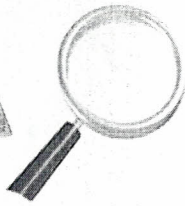
  


41 Arqueologia, no período de 25 a 28.05.2014 com vistas ao reconhecimento. h)  
42 **Memorando circular 02/2014 CPA/UFOPA – Solicitação de indicação de**  
43 **representantes para compor a Comissão Própria de Avaliação – CPA** - A presidente  
44 da CPA informou que o Sr. Amadeu Cavalcante - Presidente do Sindufopa, informou via  
45 correio eletrônico que em função da falta de quórum na última chamada de assembleia  
46 docente realizada no dia 06.25.2014, não foi possível atender o supramencionado memo  
47 02/2014 CPA/UFOPA encaminhado à Sindufopa, e que pretendem encaminhar o pleito de  
48 acordo com as disponibilidades dos docentes. i) **Ofício nº42/2014 – DCE – Indicação de**  
48 **membros discentes para a CPA.** A presidente da CPA informou que o Diretório Central  
50 dos Estudantes – DCE/UFOPA encaminhou os nomes dos representantes discentes para  
51 compor a Comissão Própria de Avaliação – CPA, sendo estes: Anna Paula Scherer e  
52 Rosana Miranda Sawaki – Titulares; Gerlane Raienni Santos de Sousa e Carlos Eduardo  
53 Colares Joseph – Suplentes. j) **Comissão de Coordenação de Reestruturação do**  
54 **Modelo Acadêmico** – A presidente da CPA informou que a Comissão de Reestruturação  
55 do Modelo Acadêmico será subsidiada por uma comissão que será constituída por: I –  
56 coordenador de curso; II- Um membro da CPA – Professora Ynglea Goch e III- Sete  
57 representantes docentes; Sete técnicos; Cinco discentes não indígenas e dois indígenas.  
58 Onde a conclusão do trabalho desta comissão deverá ser apresentado até o dia 20 de  
59 novembro de 2014. **Pauta: 1- Análise do Relatório de Avaliação** – A presidente da CPA  
60 informou que para encaminhar o Relatório de Avaliação Institucional- Avaliação de  
61 disciplinas 2013-2 – às Unidades Acadêmicas e à Reitoria, é importante que todos os  
62 membros da Comissão tenham conhecimento pleno sobre o documento, já que quando  
63 este foi elaborado, alguns membros estavam impedidos de participar de sua construção  
64 por razões diversas. Passou-se ao estudo do Relatório e após, definiu-se pelo imediato  
65 encaminhamento do Relatório da Avaliação Institucional 2013.2 e do relatório de cada  
66 docente às Unidades Acadêmicas, à Reitoria e ao CONSUN, sendo que os relatórios  
67 individuais dos docentes serão encaminhados impressos e em envelope lacrado para que  
68 o coordenador do programa possa encaminhar para cada docente, visto que alguns  
69 docentes não conseguiram ter acesso via SIGAA. Foi identificada a necessidade de  
70 retificação na redação dos itens **1.3; 2.2 e 2.3.** Após agradecimentos aos presentes, a  
71 presidente da CPA encerrou a reunião às 18 horas e 20 minutos, sendo lavrada a  
72 presente ata, Santarém, 11.06.2014.

Manic Sousa Aguiar

Gleika Tamires Jordão dos Reis

  
Lilian Aquino Oliveira  
Diretora de Av. e Informações Institucionais  
PROPLAN/UFOPA  
Port. nº 297, de 06/03/2013

**Reunião da Comissão Própria de Avaliação – CPA****Data:** 11.06.2014**Local:** Sala da CPA nº219 – Campus Amazônia**Horário:** 16 horas**Informes:**

- Reunião Ordinária da CPA (leitura da ata)
- Memo expedido nº013/2014 – Indicação de servidor para a organização documental – Recredenciamento Institucional
- Memo recebido nº72/2014 – PCJ – Solicitação do relatório da Avaliação Institucional
- Memo expedido nº 14/2014 – Criação do sistema Web para Avaliação Institucional dos Técnicos-administrativos.
- Memo recebido nº25/2014 – DIAVI – Reconhecimento Licenciatura em Letras
- Memo recebido nº26/2014 – DIAVI – Cancelamento de visita para Reconhecimento do curso Licenciatura em Letras
- Memo recebido nº26/2014 – DIAVI – Reconhecimento Bacharelado em Arqueologia
- Informe via correio eletrônico – Presidente Sindufopa.
- Comissão de Avaliação do Modelo acadêmico
- Ofício nº42/2014 - DCE

**Pauta:**

- Análise do Relatório de Avaliação
- Plano de trabalho
- O que ocorrer.

Nº	Nome	Categoria	Assinatura
1	Celso Siguetoshi Tanabe	S.C.O.	Faltou
2	Charlison Correa do Carmo	Discente	Faltou
3	Cleise Abreu	Docente	
4	Gleika Tamires Jordão dos Reis	Discente	
5	Lílian Aquino Oliveira	Técnico-administrativo / Presidente	
6	Maria Sousa Aguiar	Técnico-administrativo	
7	Paulo Sergio Marinho de Souza	S.C.O.	
8	Ynglea Georgina Goch	Docente	
9			
10			

confirmação  
presença e  
nº visto