



1ª Retificação do EDITAL UFOPA Nº 004, DE 23 DE SETEMBRO DE 2014 – PROGEP, DE SELEÇÃO PÚBLICA PARA ESTÁGIO REMUNERADO NA PROCURADORIA FEDERAL JUNTO À UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ

No Edital nº 04/2014 – PROGEP/DGDP, de 23 de setembro de 2014, referente à seleção de estagiário para atuar na Procuradoria Federal junto à Universidade Federal do Oeste do Pará:

NO ÍTEM III. DO ESTAGIÁRIO, DA VAGA E DO VALOR DA BOLSA:

Onde se lê: “II.c) não ter vínculo empregatício nem receber remuneração equivalente;”.

Leia-se: “II.c) estar ciente de que, como condição para a contratação, não poderá ter vínculo empregatício nem receber remuneração equivalente;”.

Onde se lê: “II. f) não receber nenhum tipo de bolsa (PIBIC, PIBID etc); e”.

Leia-se: “II. f) estar ciente de que, posteriormente à convocação para a contratação, caso o candidato possua algum tipo de bolsa, a Administração, por meio dos seus órgãos técnicos competentes, efetuará análise sobre a compatibilidade da referida bolsa com o estágio na Procuradoria; e”.

NO ÍTEM III – DAS INSCRIÇÕES:

Onde se lê: “III.1. As inscrições no processo seletivo serão realizadas no período de 29 de setembro a 3 de outubro de 2014.”

Leia-se: “III.1. As inscrições no processo seletivo serão realizadas no período de 29 de setembro a 10 de outubro de 2014.”

NO ÍTEM IV – DOS DOCUMENTOS:

Onde se lê: “IV.1. No ato da inscrição o candidato deve apresentar, obrigatoriamente, os seguintes documentos:

- a) Formulário de Inscrição devidamente preenchido (obter junto à PF-UFOPA);
- b) Registro Geral ou outro documento oficial de identidade como carteira de motorista, carteira de trabalho, passaporte, entre outros (original e cópia);
- c) CPF (original e cópia);
- d) comprovante de matrícula (com cópia);
- e) histórico escolar (com cópia); e
- f) declaração de que não possui vínculo empregatício.

IV.2. A não apresentação, ou apresentação incompleta, da documentação exigida implicará a não avaliação do candidato.”

Leia-se: “IV.1. No ato da inscrição o candidato deve apresentar, obrigatoriamente, os seguintes documentos:

- a) Formulário de Inscrição devidamente preenchido (obter junto à PF-UFOPA);
- b) Registro Geral ou outro documento oficial de identidade como carteira de motorista, carteira de trabalho, passaporte, entre outros (original e cópia);
- c) CPF (original e cópia); e
- d) comprovante de matrícula e/ou outro documento (certidão, declaração, etc.) (com cópia) que comprove: (1) estar regularmente matriculado no curso de graduação em Direito de Instituição de Ensino Superior reconhecida pelo Ministério da Educação e (2) o período que está cursando.



IV.2. A não apresentação, ou apresentação incompleta, da documentação exigida implicará a não avaliação do candidato.

IV.3. Quando o candidato for convocado para fins de contratação, deverá assinar declaração (Anexo IV deste edital) de que não possui vínculo empregatício e informando se possui algum tipo de bolsa. No caso de possuir algum tipo de bolsa, o candidato deverá informar na mencionada declaração qual é a bolsa, para que a Administração verifique se há algum tipo de incompatibilidade com a referida bolsa e o estágio nesta Procuradoria.”

NO ÍTEM V – DA SELEÇÃO:

Onde se lê: “V.6. As provas, objetiva e discursiva, serão realizadas no dia 06 de outubro de 2014 (segunda-feira) e terão duração de 04 (quatro) horas.”

Leia-se: “V.6. As provas, objetiva e discursiva, serão realizadas no dia 13 de outubro de 2014 (segunda-feira) e terão duração de 04 (quatro) horas.”

NO ÍTEM VI – DO RESULTADO E DOS RECURSOS:

Onde se lê: “VI.1. O gabarito da prova objetiva e da prova discursiva serão divulgados no local de realização da prova e na Procuradoria Federal junto à UFOPA no primeiro dia útil seguinte, qual seja, 07 de outubro de 2014.

VI.2. Caberá recurso escrito do gabarito da prova objetiva no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir do primeiro dia útil seguinte à sua divulgação, quais sejam, 08 e 09 de outubro de 2014, em ambos os dias, das 09h00 às 11h00 e das 14h00 às 17h30.

VI.3. O gabarito oficial, após análise dos recursos e suas respectivas respostas, será divulgado juntamente com o resultado definitivo, até o dia 17 de outubro de 2014, a partir das 10 horas, na sede da Procuradoria Federal junto à UFOPA.”

Leia-se: “VI.1. O gabarito da prova objetiva e da prova discursiva serão divulgados no local de realização da prova e na Procuradoria Federal junto à UFOPA no primeiro dia útil seguinte, qual seja, 14 de outubro de 2014.

VI.2. Caberá recurso escrito do gabarito da prova objetiva no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir do primeiro dia útil seguinte à sua divulgação, quais sejam, 15 e 16 de outubro de 2014, em ambos os dias, das 09h00 às 11h00 e das 14h00 às 17h30.

VI.3. O gabarito oficial, após análise dos recursos e suas respectivas respostas, será divulgado juntamente com o resultado definitivo, até o dia 24 de outubro de 2014, a partir das 10 horas, na sede da Procuradoria Federal junto à UFOPA.”

NO ANEXO IV - DECLARAÇÃO:

Onde se lê: “Declaro para os devidos fins que eu _____ portador (a) do

RG n° _____ e CPF n° _____ estudante do curso de

_____, não possuo nenhum vínculo empregatício e não participo

de nenhum programa de bolsa atualmente. Declaro ainda que possuo disponibilidade de _____

horas semanais para o cumprimento das atividades inerentes a Bolsa Estágio do Edital n° 07, de 26 julho de 2013, no turno _____.

_____, _____ de _____ de 2014.



Local

UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DIRETORIA DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

Assinatura do declarante”

Leia-se: “Declaro para os devidos fins que eu _____ portador (a) do RG n° _____ e CPF n° _____ estudante do curso de _____ da _____, não possuo nenhum vínculo empregatício. Possuo disponibilidade de _____ horas semanais para o cumprimento das atividades inerentes a Bolsa Estágio do Edital UFOPA/PROGEP n° 04, de 23 de setembro de 2014, no (s) turno (s) _____.

Declaro, ainda, que:

() não possuo qualquer tipo de bolsa nesta Universidade Federal do Oeste do Pará;

() possuo a (s) bolsa (s) _____

_____, _____ de _____ de 2014.

Local

Assinatura do declarante”

Santarém, 06 de outubro de 2014.

Izaura Cristina Nunes Pereira
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas