**ANEXO I**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**

**PRÓ-REITORIA DA CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO**

**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ESTUDANTIL**

**EDITAL CONJUNTO PROCCE/PROGES Nº 02/2016/PROCCE/UFOPA**

Processo de seleção “Bolsas de Extensão Universitária em Arte e Cultura”

**FICHA DE INSCRIÇÃO DE PROPOSTAS**

**IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome** |  |
| ( ) Docente ( ) Técnico Administrativo em Educação |
| **Titulação** |  |
| **CPF** |  |
|  **Endereço** |  |
|  **E-mail** |  |
| **Telefone** |  |
| **Unidade**  |  |
| **Programa ou curso** |  |

**IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO/PROGRMA VINCULADO AO PLANO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Título do Programa ou projeto:** |  |
| **Período de Vigencia:**  |  |
| **Resumo:** |  |
| **Tipo de participação no Projeto:** | ( ) Coordenador (a) ( ) Vice-coordenador (a) ( ) Colaborador (a) |
| **Metas do Plano de Cultura ao qual o Projeto/Programa contribui:** |   |

Santarém, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Proponente do Plano de Trabalho

**ANEXO II **

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**

**PRÓ-REITORIA DA CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO**

**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ESTUDANTIL**

**EDITAL CONJUNTO PROCCE/PROGES Nº 02/2016/PROCCE/UFOPA**

Processo de seleção “Bolsas de Extensão Universitária em Arte e Cultura”

PROPOSTA DE PLANO DE TRABALHO INDIVIDUAL DO BOLSISTA

**1. IDENTIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Título**  |  |
| **Grande area de Ação ao qual se enquadra (Edital)** | ( ) Diversidade Cultural( ) Artes e Linguagens( ) Audiovisual, Inovação e Cultura Digital( ) Memória, Patrimônio Artístico-Cultural e Educação Patrimonial |
| **Resumo**  |  |

**2. OBJETIVOS**

|  |
| --- |
|  |

**3. JUSTIFICATIVA**

**4. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS**

**5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES**

|  |  |
| --- | --- |
| Descrição das Atividades | Meses |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**7. RESULTADOS ESPERADOS E PRODUTOS A SEREM GERADOS** *(Em tópicos)*

**8. ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO**

Santarém, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ de 2016.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Docente Coordenador(a) do Projeto | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Docente Proponente do Plano de Trabalho  |

**Orientações:**

Número de páginas: limitado à no máximo 05 (cinco) laudas

Papel: Tamanho A4.

Fonte: Arial tamanho 11;

Espaçamento entre as linhas 1,5 linhas no texto;

**ANEXO III**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**

**PRÓ-REITORIA DA CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO**

**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ESTUDANTIL**

**(a ser apresentada mediante aprovação e classificação do plano de trabalho)**

**EDITAL CONJUNTO PROCCE/PROGES Nº 02/2016/PROCCE/UFOPA**

Processo de seleção “Bolsas de Extensão Universitária em Arte e Cultura”

**FICHA DE INSCRIÇÃO DO BOLSISTA**

|  |
| --- |
| **Dados Pessoais**  |
| Nome: |  |
|  ( ) Indígena ( ) Negro ( ) Pardo ( ) Branco ( ) Não declarar |
| Nº de Matrícula  |  |
| Instituto: |  |
| Programa ou Curso: |  |
| Semestre em que está matriculado |  |
| Data de Nascimento: |  |
| Nacionalidade: |  |
| Sexo: |  |
| Estado Civil: |  |
| Endereço: |  |
| Complemento: |  |
| Município/Bairro: |  |
| UF: |  |
| CEP: |  |
| Telefone: |  |
| E-mail: |  |

|  |
| --- |
| **Documentos** |
| CPF: |  |
| Carteira de Identidade: |  |
| Data de Expedição: |  |
| Órgão Emissor/UF: |  |

|  |
| --- |
| **Dados Bancários** |
| Banco: |  |
| Agência: |  |
| Conta bancária: |  |

|  |
| --- |
| **Dados da Bolsa** |
| Projeto: |  |
| Título do Plano de Trabalho: |  |
| Orientador: |  |

Santarém, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) bolsista

 **ANEXO IV**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**

**PRÓ-REITORIA DA CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO**

**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ESTUDANTIL**

 *(a ser apresentado mediante aprovação e classificação do plano de trabalho)*

**EDITAL CONJUNTO PROCCE/PROGES Nº 02/2016/PROCCE/UFOPA**

Processo de seleção “Bolsas de Extensão Universitária em Arte e Cultura”

**TERMO DE COMPROMISSO DO BOLSISTA**

 Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, discente do Programa de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, devidamente matriculado (a) no \_\_ semestre, da Universidade Federal do Oeste do Pará, residente na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nº\_\_\_\_\_, bairro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefone\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador (a) do RG nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, órgão emissor\_\_\_\_\_\_\_\_\_, data de emissão\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, possuidor (a) de conta corrente no Banco\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nº da Conta Corrente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Agência nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, selecionado (a) para exercer o Plano de Trabalho\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sob orientação do (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vinculado (a) ao Projeto de Extensão\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**COMPROMETO-ME** a respeitar as seguintes cláusulas:

I – Estar regularmente matriculado em curso de graduação da Universidade Federal do Oeste do Pará, cursando até no máximo o penúltimo semestre;

II - Executar as atividades do Projeto de Extensão de acordo com o plano individual de trabalho sob a orientação do coordenador;

III – Apresentar Relatório Semestral (05 meses) e Anual do trabalho desenvolvido ao Coordenador do Programa/Projeto;

IV – Não possuir, no período de vigência da bolsa, vínculo empregatício ou qualquer outra modalidade de bolsa, exceto bolsa permanência;

V – Cumprir 20 horas semanais de trabalho no Projeto de Extensão ao qual o Plano de Trabalho é vinculado;

VI – Ser assíduo, pontual e agir de forma respeitosa e ética nas atividades extensionistas e nos procedimentos administrativos;

VII – Participar, obrigatoriamente, quando solicitado, de qualquer evento de extensão promovido pela Ufopa, apresentando os resultados do Projeto de Extensão.

VIII - Fazer referência de minha condição de bolsista nas publicações e trabalhos apresentados;

IX - No caso de desistência da bolsa, apresentar ao orientador e à Procce uma justificativa escrita e relatório das atividades realizadas;

X - Apresentar os resultados/produtos do plano de trabalho ligado ao projeto de extensão no Seminário de Cultura e Salão de Extensão da Ufopa;

XI – Devolver à Ufopa, em valores atualizados, as mensalidades recebidas indevidamente, caso algum item dos requisitos seja desrespeitado.

O presente TERMO DE COMPROMISSO tem vigência de 08/03/2016 a 31/12/2016.

Santarém, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2016.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do(a) bolsista | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do(a) Orientador(a) |

**ANEXO V**

*(a ser apresentada mediante aprovação e classificação do* ***plano de trabalho****)*

**DECLARAÇÃO DO BOLSISTA**

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador(a) do RG nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, discente regularmente matriculado(a) na Universidade Federal do Oeste do Pará – UFOPA, na Unidade Acadêmica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, curso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matrícula nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins, junto à Pró-Reitoria da Cultura, Comunidade e Extensão, que não possuo vínculo empregatício em instituições públicas ou privadas, nem usufruo de qualquer outra modalidade de bolsa (exceto bolsa permanência), estando, portanto, apto a desenvolver as atividades previstas no Programa de Bolsas de Extensão Universitária em Arte e Cultura da UFOPA, com disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais. Por serem verdadeiras as informações, dato e assino.

Santarém, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) bolsista

CPF: \_\_\_\_-\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_-\_\_\_

**ANEXO VI**

****

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ**

**PRÓ-REITORIA DA CULTURA, COMUNIDADE E EXTENSÃO**

**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ESTUDANTIL**

 *(a ser apresentado mediante aprovação e classificação do plano de trabalho)*

**EDITAL CONJUNTO PROCCE/PROGES Nº 02/2016/PROCCE/UFOPA**

Processo de seleção “Bolsas de Extensão Universitária em Arte e Cultura”

**TERMO DE COMPROMISSO DO ORIENTADOR**

Como proponente e orientador de bolsista com Plano de Trabalho aprovado no âmbito deste Edital, comprometo-me a:

a) Orientar o bolsista nas distintas fases do trabalho extensionista, incluindo a elaboração de relatórios e material para publicação e apresentação em eventos;

b) Estimular o bolsista a publicar e apresentar trabalhos em eventos de extensão;

c) Comunicar e justificar à Procce, por escrito, qualquer alteração no Plano de Trabalho do bolsista;

d) Incluir o nome do bolsista nas publicações e nos trabalhos apresentados em eventos de extensão e técnico-científicos, cujos resultados tiverem a participação efetiva do discente;

e) Elaborar relatório parcial e final de avaliação do (s) bolsista (s) e das atividades desenvolvidas no projeto;

f) Comunicar à Procce o desligamento/substituição do bolsista, a fim de evitar pagamentos indevidos;

g) Comunicar à Procce em caso de afastamento superior a 30 (trinta) dias e indicar o nome de um substituto (ligado ao Plano de Cultura) para a condução temporária das atividades do projeto e orientação do bolsista;

h) Responsabilizar-se pelo cumprimento das normas do Edital. O descumprimento implicará a não alocação de novas bolsas, neste Edital e no seguinte;

i) Supervisionar a assiduidade do bolsista no cumprimento das atividades do Plano de Trabalho vigente;

k) Aprovar os relatórios parcial e final elaborados pelos bolsistas durante a execução das atividades referentes ao Plano de Trabalho;

l) Solicitar que os bolsistas entreguem os relatórios para Procce, devidamente assinado pelo Orientador e pelo Bolsista.

j) Quando solicitado, o orientador deverá atuar como avaliador ou consultor, emitindo parecer sobre Programa ou Projeto de Extensão;

Santarém, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do (a) orientador(a)